

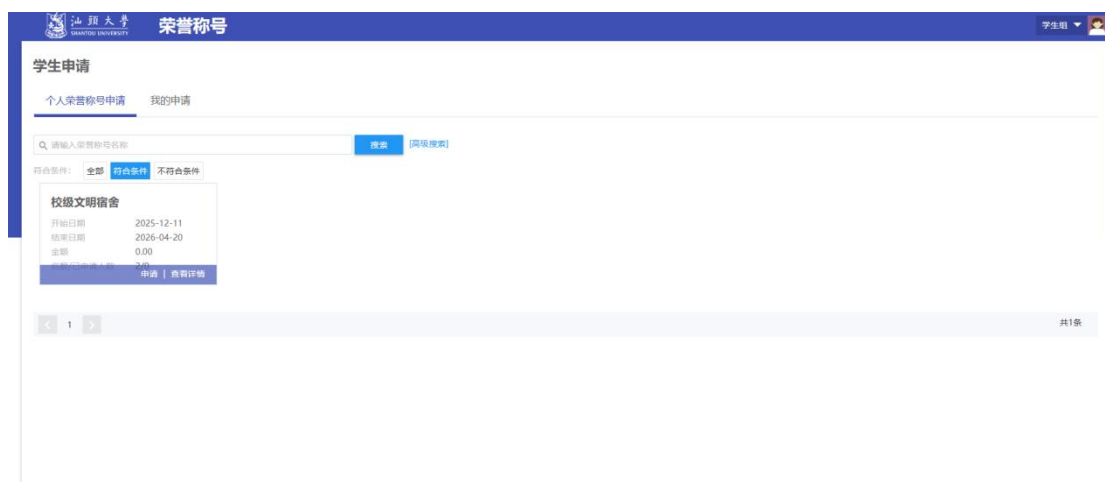
校级文明宿舍申请操作指引（学生端）

电脑端操作指引：

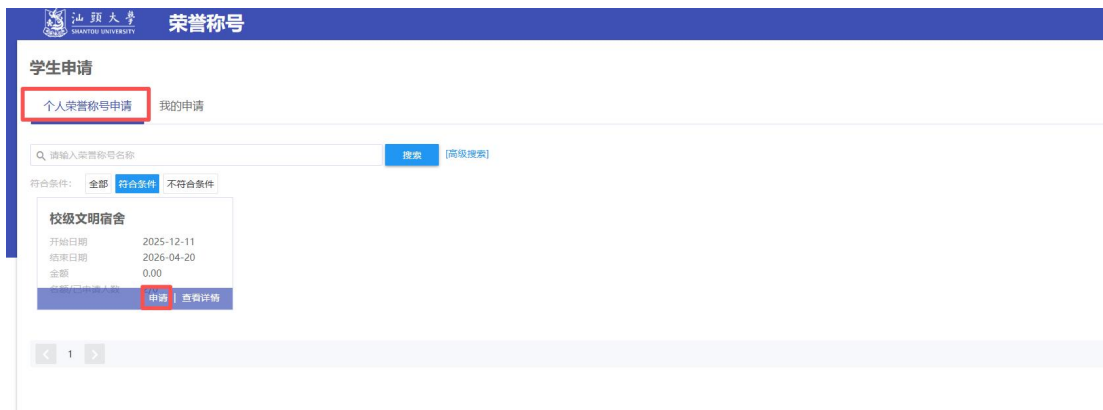
一、成功登录电脑端学工系统后，在应用菜单中找到“学生服务-荣誉称号”应用，点击进入：



二、进入到荣誉称号应用后，点击【个人荣誉称号申请】，系统默认展示可以申请并且符合申请条件的称号信息。



三、鼠标放至需要申请的荣誉称号信息上，点击“申请”按钮进入申请页面。



四、申请页面中，请按照表单内容进行填写，填写完成后，点击下方的“提交”按钮提交至老师审核即可。

注意：

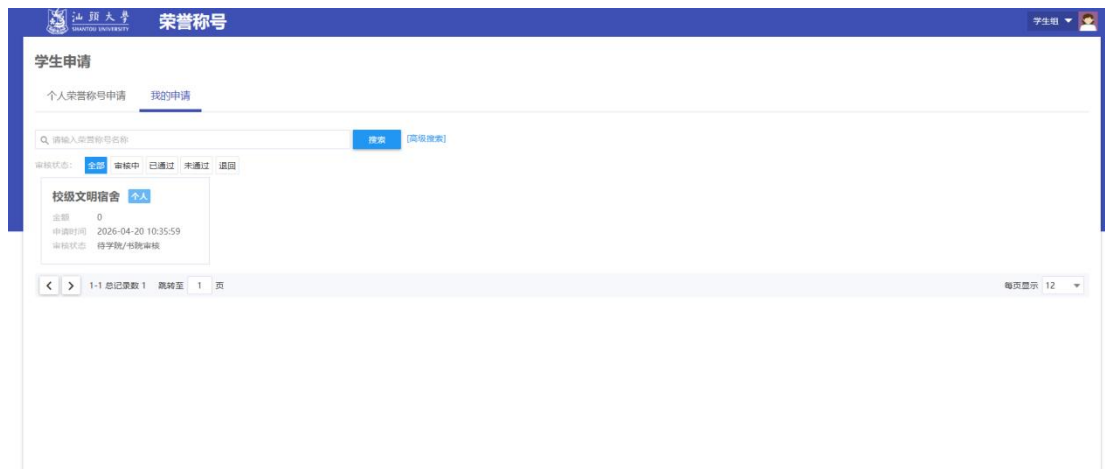
1. 佐证材料所有宿舍成员签名附件为必提交项（弘毅书院、思源书院、知行书院参评宿舍需提交整个套间成员的签名附件），其他支撑材料以各书院通知为准（系统限制上传附件为 3 个，请根据实际情况汇总提交）；

2. 宿舍照片：提交四张照片，要求图片清晰，能展现宿舍优美环境和积极向上的文化氛围；

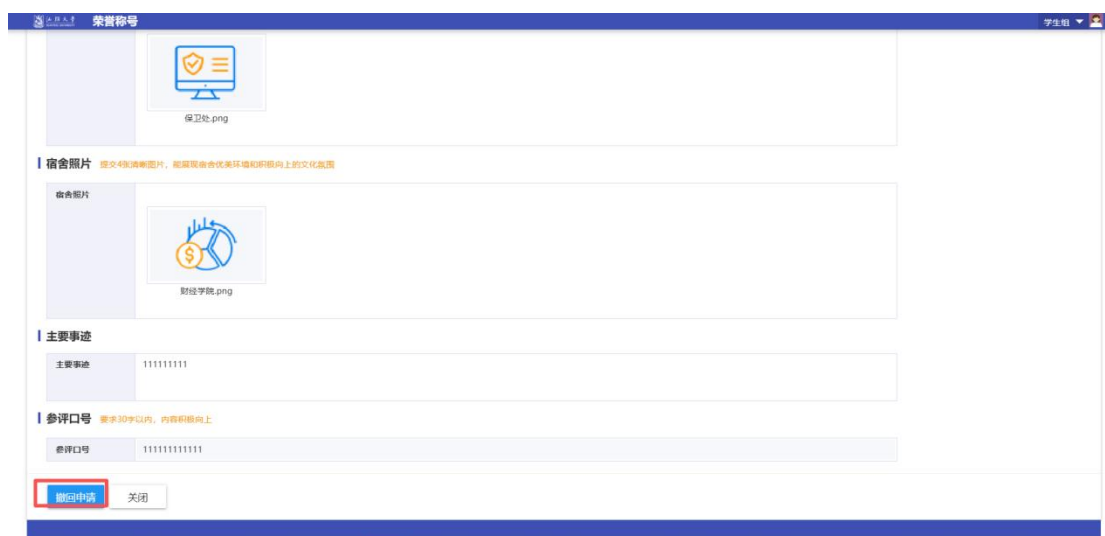
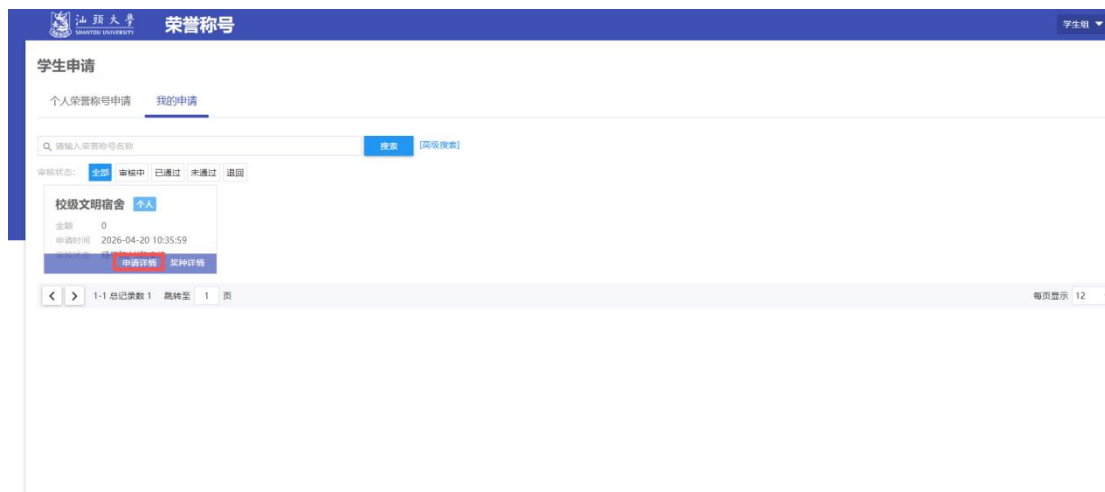
3. 主要事迹：请从思想作风与道德建设、学风建设、宿舍建设、宿舍内务管理等方面介绍文明宿舍创建情况，不少于 500 字；

4. 参评口号：要求 30 字以内，内容积极向上。

五、当荣誉称号申请提交之后，可以在“我的申请”页面中查看自己的申请记录。



六、如果需要撤回申请，可以点击“申请详情”按钮，进入表单页面查看下一节点的老师是否审核，如果没有审核，则可以撤回申请，重新编辑表单的内容再次提交。



手机端操作指引：

一、登录企业微信>工作台>荣誉称号



二、进入荣誉称号系统后，学生可以查看到当前可以申请的荣誉称号信息。



三、进入到可申请的荣誉称号页面后，根据实际情况点击可申请的奖项进入申请。进入

申请页面后，点击下方的“马上申请”按钮。



四、进入申请页面后，各项信息都要进行确认，并且点击进入填写，而后点击确认，将页面中的“未填写”确认为“已填写”状态。当各项的状态为“已填写”之后，点击下方的“提交”按钮提交审核即可。



注意：

1. 佐证材料所有宿舍成员签名附件为必提交项（弘毅书院、思源书院、知行书院参评宿舍需提交整个套间成员的签名附件），其他支撑材料以各书院通知为准（系统限制上传附件为 3 个，请根据实际情况汇总提交）；

2. 宿舍照片：提交四张照片，要求图片清晰，能展现宿舍优美环境和积极向上的文化氛围；

3. 主要事迹：请从思想作风与道德建设、学风建设、宿舍建设、宿舍内务管理等方面介绍文明宿舍创建情况，不少于 500 字；

4. 参评口号：要求 30 字以内，内容积极向上。

五、当荣誉称号申请已经提交之后，可以在“我的申请”页面中查看自己的申请记录。

如果需要撤回申请，可以点击该奖项进入详情页面查看审核记录，如果下一节点的老师没有审核，则可以撤回申请，重新编辑表单的内容再次提交。

