

省教育厅学生资助综合管理系统 上线培训

目录

CONTENTS

01

系统简介

02

岗位用户

03

业务流程

04

功能介绍

05

常见问题



系统简介

以建设建成广东省学生资助综合管理系统为目标，推进精准资助，提升各级资助业务部门的行政办公效率。

01 建设统一系统服务于广东省各级资助部门领导对业务的监控分析

02 建设统一系统服务于学生的资助管理工作

03 建设统一系统服务于学校资助工作的数据采集与核实

04 建设基于广东省学生资助政策规范的管理机制

05 建设统一系统与全国资助系统、公共支撑平台、粤省事服务平台以及大数据共享的对接

大数据共享 信息跑路

系统通过对接全国及省内乡村振兴局、民政、残联等，利用大数据“电子证照”实现各类家庭经济信息的全连通，信息跑路，避免重复采集，为提交证明线下奔波。

规范流程管理 精准资助

系统实现了以学生发起资助申请，多部委对接实现身份、家庭经济情况的校核，班主任、学校级老师参与审批，各级主管部门监管的线上规范流程，推进精准资助。



系统自动评分 智能认定

通过核实学生的家庭经济信息，进而系统自动评分智能认定学生困难等级，辅助学校负责人进行分值调整，最终完成学校困难等级认定工作。

系统无缝衔接 提升效率

通过该系统，实现与全国学生资助管理信息系统对接或模板导入，提供符合国家数据接口要求的家庭经济信息、资助申请信息等，减少负责人在系统之间填报的重复性工作。

02

岗位用户

02 岗位用户



主管部门操作人员

学生基本信息查看、家庭经济信息和资助名单查看、未资助管理、学校管理、用户管理、时间设置、通知公告管理、进展查看。



院系负责人

家庭经济信息管理、资助管理。



学生

学籍信息确认、资助业务申请、家庭经济信息的提交。



学校负责人

系统管理、学生信息管理、家庭经济信息管理、资助管理。



班主任/辅导员

核实学生提交材料的真实性、准确性。

学生管理

在校生信息查看—查看辖区内所有在校生的基本信息

助学管理

家庭经济信息查看—查看辖区内所有在校生的家庭经济情况及困难等级

资助名单查看—查看辖区内的资助学生名单

未资助管理

重点保障人群未认定困难未资助工作进展—查看本辖区内的重点保障学生未认定未资助的情况

进展查看

主管部门可查看各类信息的统计进展

学校管理

学校管理—主管部门可添加、修改、删除或合并学校

学校用户管理—主管部门可为辖区内各校添加学校业务操作人员

主管部门用户管理—主管部门可为所属学校添加业务操作人员

时间设置

主管部门可设置各数据导入、导出、初审、复审、终审等时间范围

通知公告管理

主管部门可新增、修改、删除通知公告内容

1、校内用户创建

学校负责人需在用户管理模块为校内各院系、班主任用户创建账号信息。

2、院系创建、分配院系负责人用户

学校负责人需要在院系管理模块创建本校所有院系信息，并为每个院系分配相应的负责人用户。

3、班级创建、分配班主任/辅导员用户

学校负责人需在班级管理模块创建本校所有班级信息，并为每个班级分配班主任/辅导员用户。

4、学生管理

学校负责人需在学生管理模块将本校所有在校生通过模板方式导入系统，作为学籍基础数据。



5、家庭经济信息审核

学校负责人需要审核院系负责人审核通过的家庭经济信息。

6、资助业务审核

学校负责人需要审核院系负责人审核通过的资助申请。

7、未资助管理

系统将自动比对展示重点保障人群未认定未资助学生，学校负责人需核实学生未认定困难或未资助原因并进行填报。

8、通知公告管理

学校负责人可查看主管部门发布的通知公告。

9、进展查看

学校负责人可查看在校生、家庭经济困难、各资助业务申请等相关统计数据。

1、家庭经济信息审核

院系负责人需要在该模块审核班主任/辅导员核实通过的家庭经济信息，对于审核不通过的家庭经济信息，退回至学生。

家庭经济审核

3、进展查看

院系负责人可查看本院系在校生、家庭经济困难、各资助业务申请等相关统计数据。

资助业务审核

2、资助业务审核

院系负责人需要审核学生提交的资助申请，对于审核不通过的申请，退回至学生。

进展查看



班主任/
辅导员

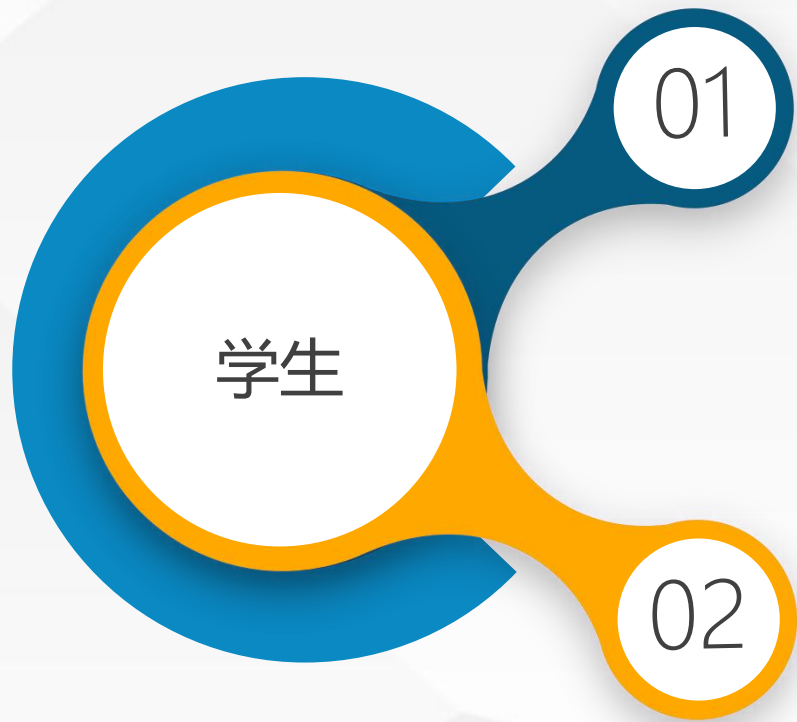
家庭经济信息核实

班主任/辅导员需要对学生提交的家庭经济信息以及佐证材料进行核实。

对于班主任/辅导员核实不通过的信息直接退回至学生，由学生在移动端小程序进行修改重新提交或撤销申请。

审核通过的信息将由院系负责人进行复审。

02 岗位用户-学生



资助业务申请

学生在移动端小程序申请符合资助政策的相关业务。

家庭经济信息提交

若学生申请的资助业务属于助困类项目，需要同时提交家庭经济信息，上传相关佐证材料，支持在移动端查看审核家庭经济信息和资助项目审核进展。



业务流程

03

整体管理流程

院系、专业、班级管理

对象：学校负责人

内容：创建院系、专业和班级信息

学生信息管理

对象：学校负责人

内容：创建在校生信息

家庭经济信息审核

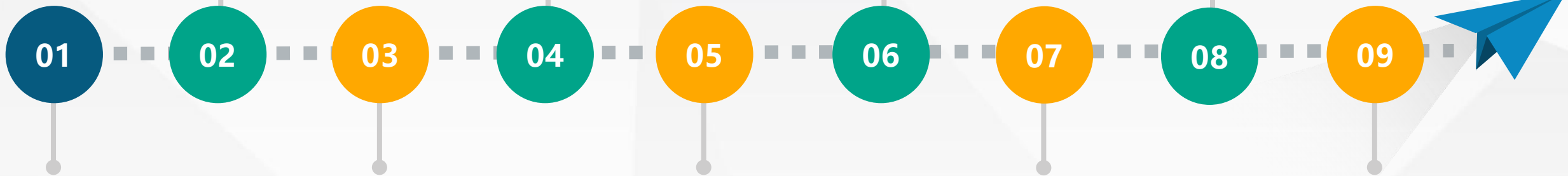
对象：班主任/院系负责人/学校负责人

内容：班主任审核学生家庭经济信息和佐证材料，院系负责人进行复审，学校负责人进行终审

资助项目审核

对象：院系负责人/学校负责人

内容：对资助名单进行审核



用户管理

对象：学校负责人

内容：创建校内用户

关联用户

对象：学校负责人

内容：创建院系和班级时，需要绑定相应的负责人

学生申报

对象：学生

内容：申报项目，填写家庭经济信息和项目申请信息

困难等级认定

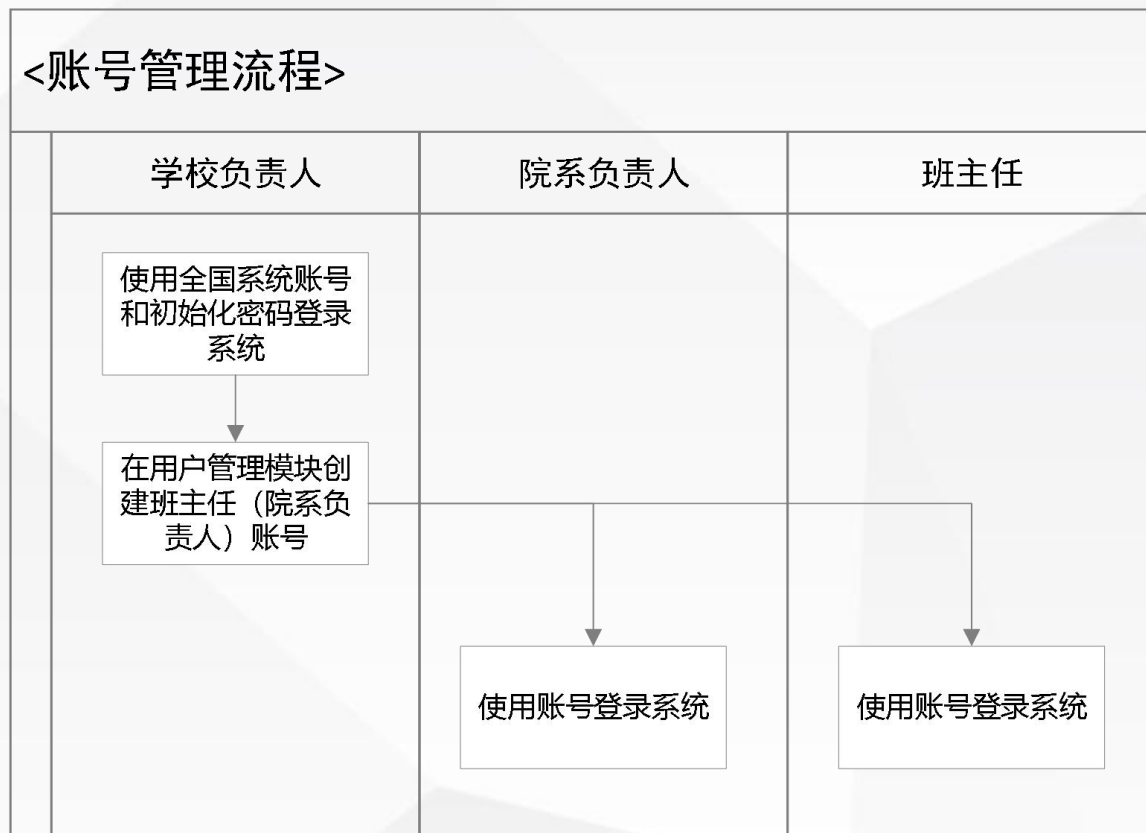
对象：学校负责人

内容：系统自动认定等级，调整等级后进行确认

进展监管

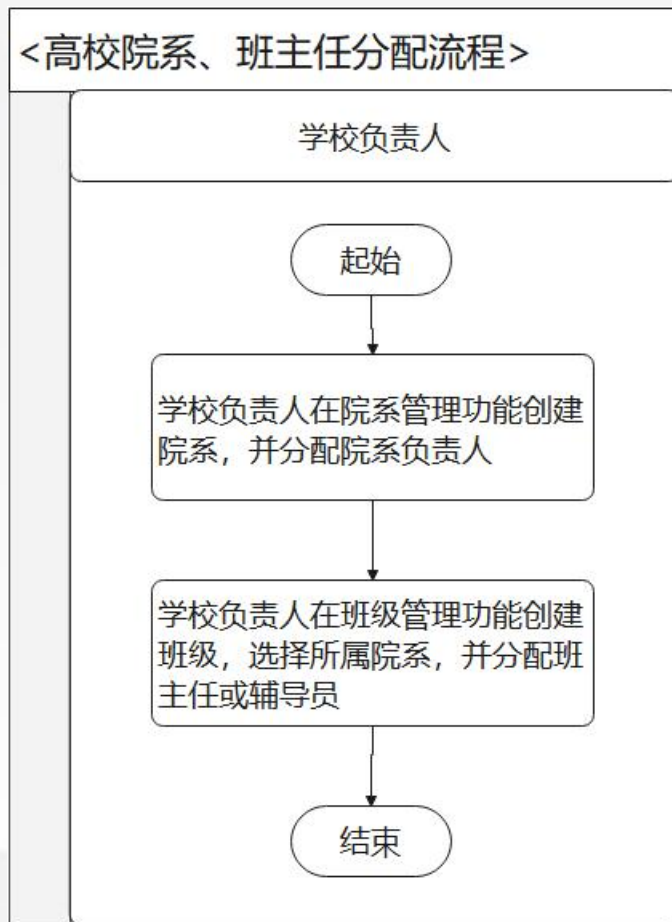
对象：主管部门

内容：查看填报情况和进展



账号管理的流程为：

- 1、**学校负责人**使用全国资助系统的登录账号，密码需联系主管部门获取；
- 2、**学校负责人**在【系统管理->用户管理】模块，**添加班主任、院系负责人用户**，包括账号、密码等相关信息；
- 3、班主任、院系负责人通过分配好的账号密码登录系统。



院系、专业、班级管理的流程为：

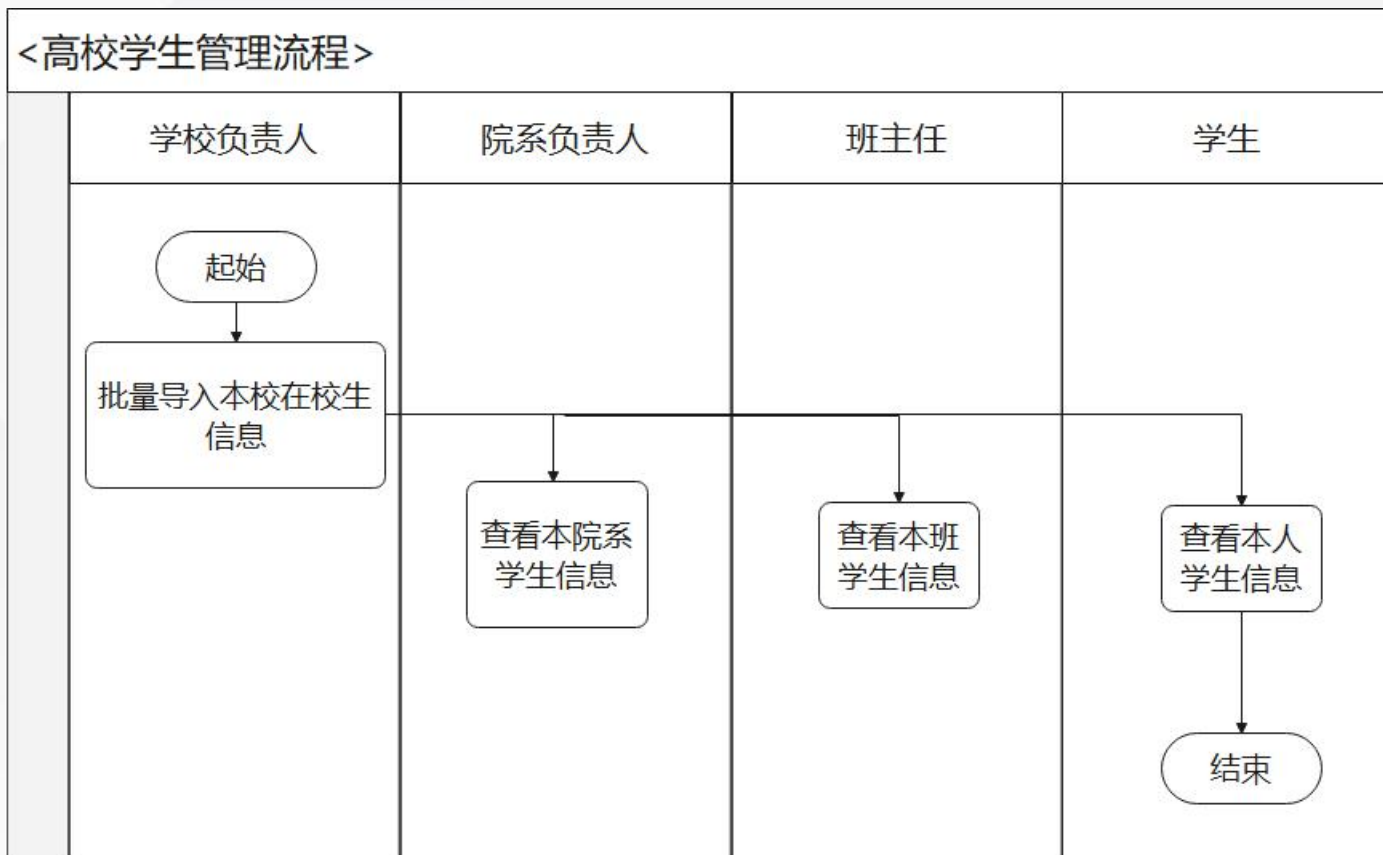
院系分配流程：**学校负责人**进入【学校管理->院系管理】模块，**创建院系**，为院系选择院系负责人用户。

班主任分配流程为：**学校负责人**进入【学校管理->班级管理】模块，**创建班级**信息，为班级选择所属院系，选择班主任用户。

专业管理流程：**学校负责人**进入【学校管理->专业管理】模块，**创建专业**信息，填写专业名称，选择所属专业大类。

一个班级只能分配一个班主任用户

一个班主任用户可以被分配至多个班级

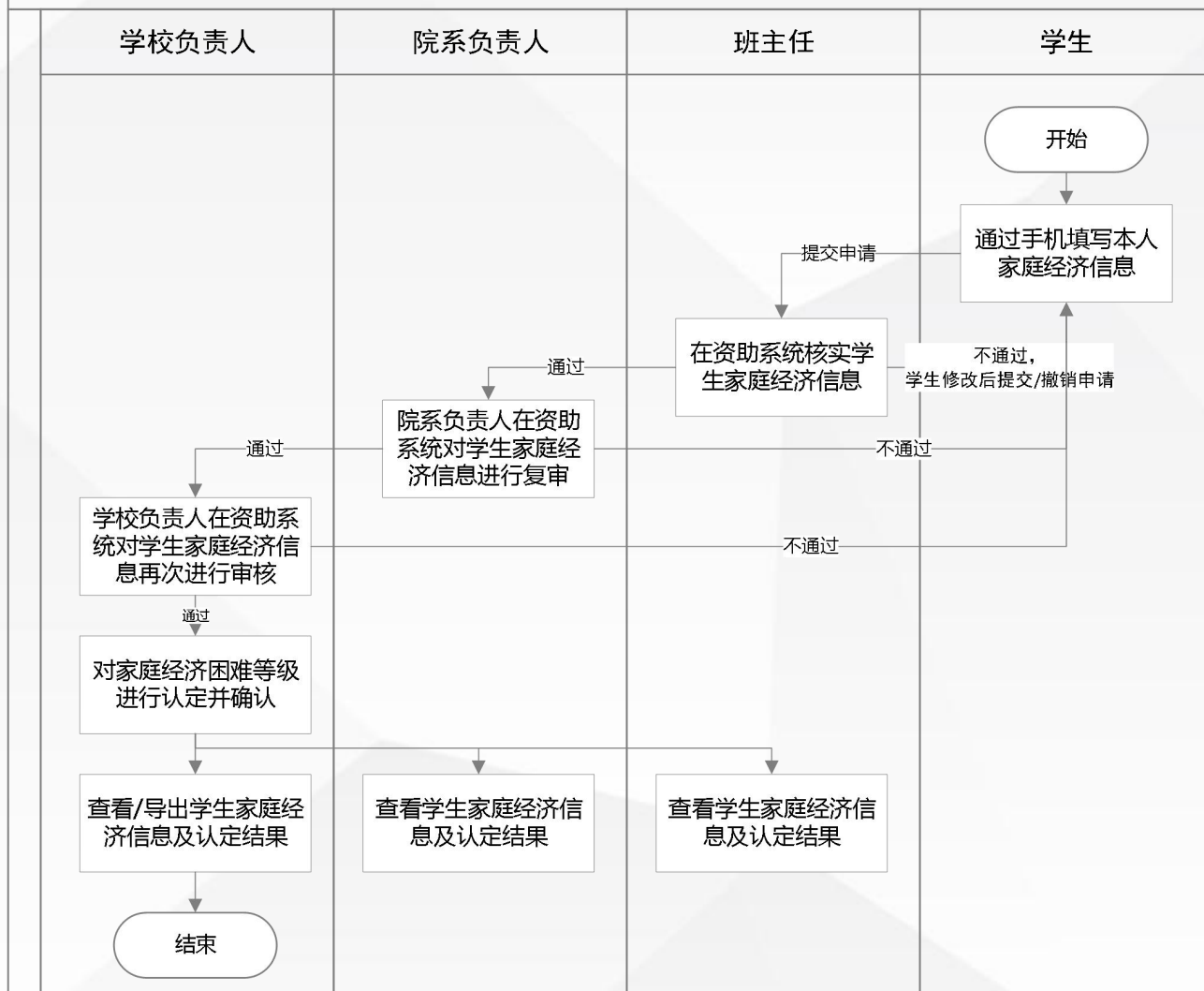


学生信息管理的流程为：

- 1、**学校负责人**管理学生相关信息。在【学生管理->在校生基本信息】模块批量导入学生信息，可修改或删除；
- 2、院系负责人、班主任和学生可查看学生相关信息；
- 3、可按全国模板将在校生信息导出系统，上传至全国资助管理系统。

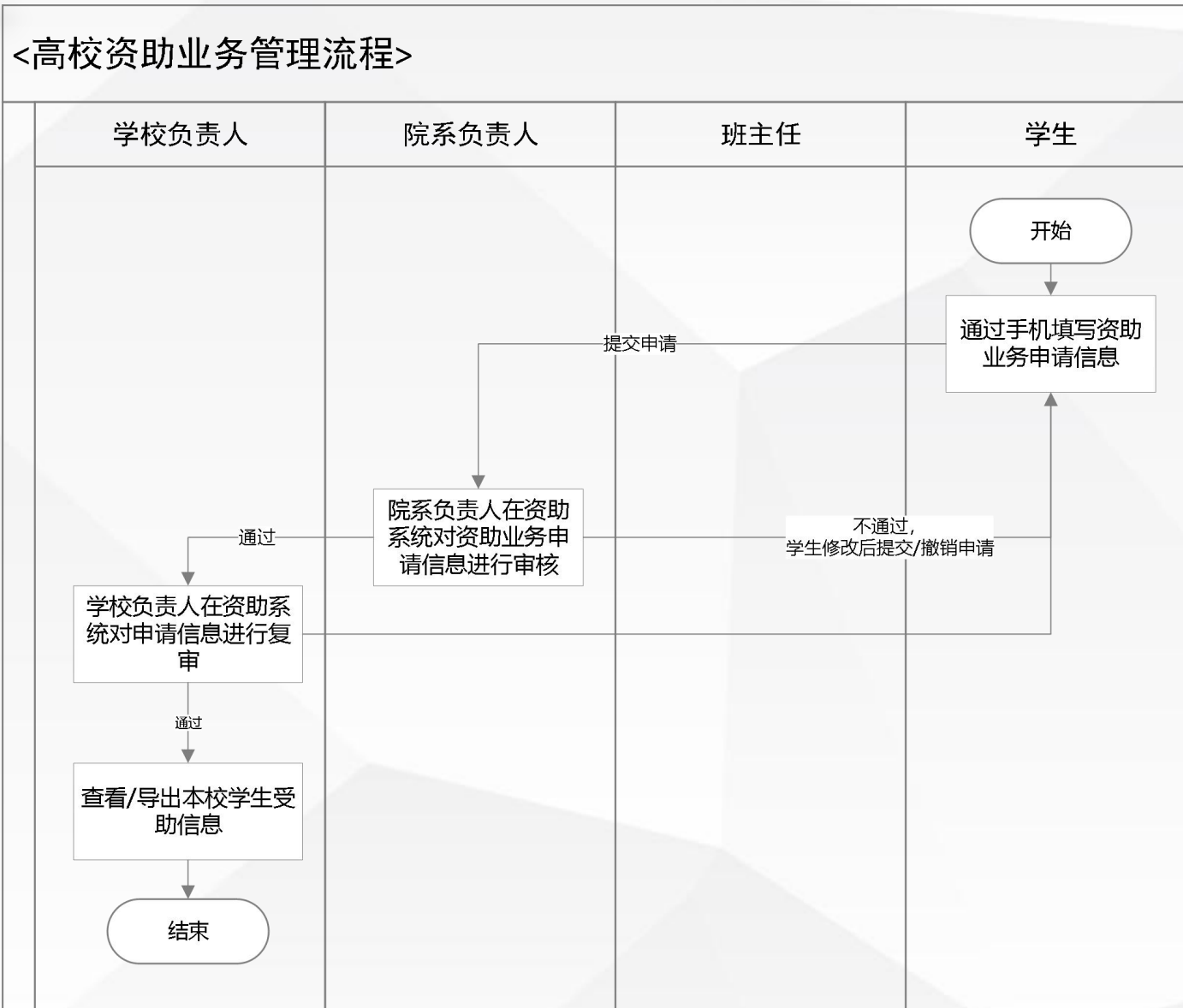
业务流程-家庭经济信息管理

<高校家庭经济信息管理流程>



家庭经济信息管理的流程为：

- 1、**学生**通过**移动端**填写家庭经济信息并提交；
- 2、**班主任**登录系统，在【助学管理->家庭经济信息核实】模块对学生家庭经济信息**进行核实**；
- 3、核实通过，**院系负责人**进行**复审**，最终由**学校负责人**在【助学管理-家庭经济信息审核】模块做**最终审核**。若院系负责人或学校负责人审核不通过，将退回至学生端，学生可在移动端进行修改或撤销申请；
- 4、**学校负责人**审核通过后，在【助学管理->家庭经济信息困难等级认定】模块查看系统认定的学生家庭经济信息困难等级，可根据**实际情况进行增减分值调整等级**，调整完成进行确认，确认后院系负责人和班主任可查看认定结果。
- 5、**学校负责人**在【助学管理->家庭经济信息困难等级认定】模块可按全国模板导出确认完成的困难认定等级，从而可**导入到全国系统**。注：若未确认家庭经济信息困难认定等级，将无法审核资助业务申请。



资助业务的管理流程为：

- 1、**学生**通过移动端**填写资助业务申请信息**并提交；
- 2、**院系负责人**在【助学管理->资助名单初审】模块**进行审核**，审核通过，推送至学校负责人处，审核不通过，将驳回至移动端；
- 3、**学校负责人**在【助学管理->资助名单审核】模块进行审核，审核通过可在【助学管理->资助名册】**按全国模板进行查看或导出**；审核不通过，将驳回至学生端，学生在移动端修改重新提交。

04

功能介绍

04

学生功能介绍-资助申请



功能介绍

学生在移动端通过人脸识别登录系统。选择对应的教育阶段，系统将根据学生所选学段推荐资助政策，学生阅读政策确认学籍信息正确与否，进而发起申请。

04

学生功能介绍-信息填写

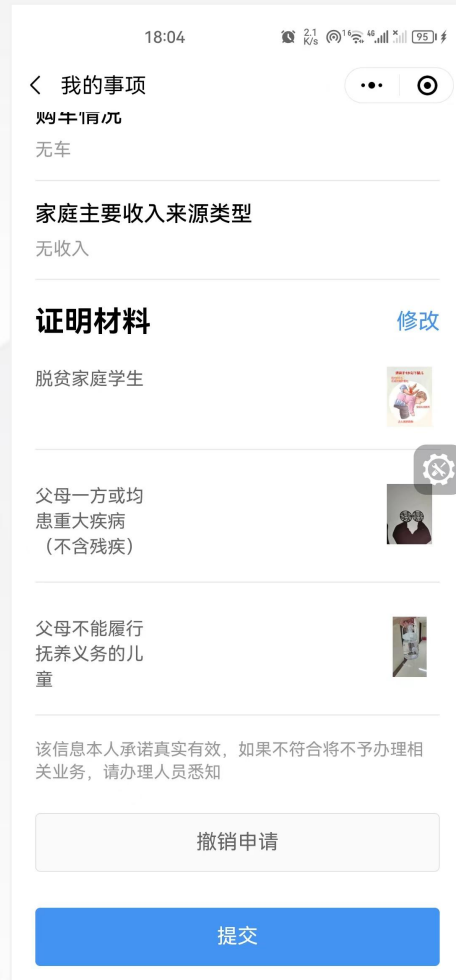


功能介绍

学生选择相应的资助项目，填写资助申请信息或家庭经济信息，填写完成确认信息并提交。

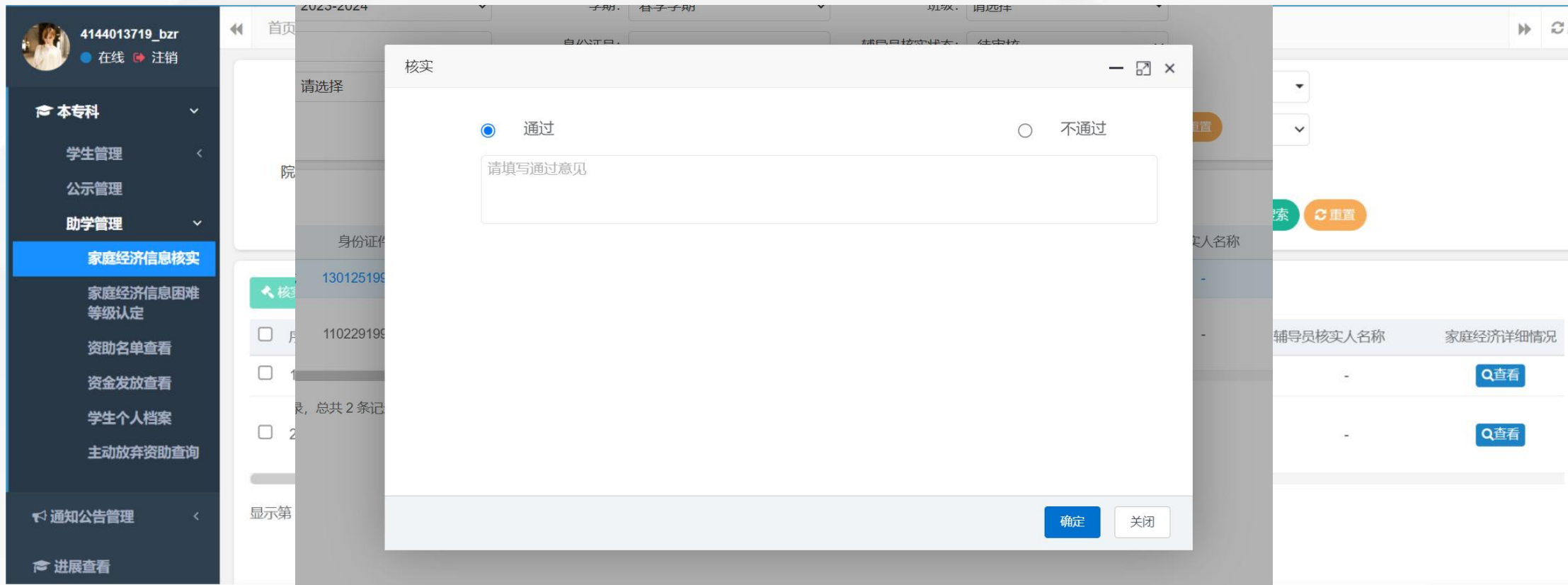
04

学生功能介绍-进展查看



功能介绍

在个人中心-我的事项页面可查看审核进展, 学生提交的家庭经济信息和资助项目信息是两个事项, 有各自相应的审核流程, 审核状态实时更新, 对于退回的申请, 可修改申请或撤销申请。



学生提交家庭经济信息后，班主任需对家庭经济信息和佐证材料进行核实，查看信息和材料后，选择通过或不通过的操作。

04

班主任功能介绍-信息查看

The screenshot displays a web management system interface for a class teacher. The top navigation bar includes links for '首页', '在校生基本信息', '公示管理', '家庭经济信息核实', '家庭经济信息困难等级认定', '资助名单查看', '主动放弃资助查询', and '资金发放查看'. The left sidebar menu lists various management functions, with '主动放弃资助查询' highlighted in blue. The main content area features a search and filter section with dropdown menus for '学年' (2023-2024), '学期' (春季学期), and '学院' (请选择), and input fields for '班级' (请选择), '学生姓名', and '身份证号'. Below this is a table with columns for '姓名', '身份证件号', '资助名称', '学年', '学期', '年级', '班级', '学校名称', '学院', and '操作'. A single record is displayed for '申伟' with ID '44182', aid name 'LZJXJ', and other details. Below the table, it indicates '显示第 1 到第 1 条记录, 总共 1 条记录'. At the bottom, a detailed student information card shows fields for '10', '宗施勾', '居民身份证', '37050', '3418', '19 男', '20000110', '共青团员', '汉族', '本科', '全日制', and '财经学院'.

班主任可查看本班学生信息、困难认定等级情况、资助名单审核情况、主动放弃资助名单。

可查看本班学生资助申请的整体工作进展。

04

院系负责人功能介绍-家庭经济信息审核

The screenshot displays a web application interface for a department head. On the left is a dark sidebar menu with the following items: '本专科' (Undergraduate/Postgraduate), '学生管理' (Student Management), '公示管理' (Publicity Management), '助学管理' (Scholarship Management), '家庭经济信息初审' (Initial Review of Family Economic Information), '家庭经济信息困难等级认定' (Difficulty Level Recognition of Family Economic Information), '资助名单初审' (Initial Review of Scholarship List), '资金发放查看' (View Fund Disbursement), '学生个人档案' (Student Personal Archive), '主动放弃资助查询' (Query Active Waiver of Scholarship), '进展查看' (View Progress), and '实例演示' (Example Demonstration). The '家庭经济信息初审' item is highlighted in blue.

The main content area shows a table with columns for '姓名' (Name), '身份证号' (ID Number), '院系名称' (Department Name), and '院系审核状态' (Department Review Status). The table contains several rows of data, including names like '毅龙' and '桐', and ID numbers like '130125199' and '110229199'. The '院系审核状态' column shows '已通过' (Passed) for some entries and '-' for others.

A modal dialog titled '初审' (Initial Review) is open in the center. It has two radio buttons: '通过' (Passed) which is selected, and '不通过' (Not Passed). Below the radio buttons is a text input field with the placeholder text '请填写通过意见' (Please enter the review opinion). At the bottom right of the dialog are two buttons: '确定' (Confirm) and '关闭' (Close).

班主任对学生提交的家庭经济信息和佐证材料进行核实后，院系负责人需要进行再次审核，选择通过或不通过的操作。

院系审核状态: 请选择 校内审核状态: 请选择

上级审核状态: 请选择

初审

通过 不通过

请填写通过意见

确定 关闭

院系名称	审核状态	学校审核意见	资助信息
10 机械工程学院	已通		
19 机械工程学院	已通	-	查看
73 机械工程学院	已通	-	查看
	过	1111	查看

院系负责人需要对学生的资助项目申请进行审核，对其进行通过或不通过的操作。

04

院系负责人功能介绍-信息查看

4144013719_bzr
在线 注销

首页 在校生基本信息 公示管理 家庭经济信息核实 家庭经济信息困难等级认定 资助名单查看 主动放弃资助查询 资金发放查看

学年: 2023-2024 学期: 春季学期 学院: 请选择
班级: 请选择 学生姓名: 身份证号:

搜索 重置

<input type="checkbox"/>	姓名	身份证件号	资助名称	学年	学期	年级	班级	学校名称	学院	操作
<input type="checkbox"/>	申伟	441821199	LZJXJ	2023-2024	春季学期	四年级	18班	广东科技学院	机械工程学院	

显示第 1 到第 1 条记录, 总共 1 条记录

10 宗施勾 居民身份证 37050 12 1719 男 20000110 共青团员 汉族 本科 全日制 财经学院

院系负责人可查看本院系学生信息、困难认定等级情况、资助名单审核情况、主动放弃资助名单。
可查看本院系学生资助申请的整体工作进展。

04

学校负责人功能介绍-用户管理

学校负责人功能介绍-用户管理

用户管理 添加用户 刷新

基本信息

* 用户姓名:

* 手机号码:

* 邮箱:

* 登录账号:

① 可以使用手机号、身份证件号、学校拼音_姓名拼音等唯一账号

* 登录密码:

用户性别: 男

用户状态:

* 角色: 本专科院系负责人 本专科班级负责人 本专科校领导

其他信息

备注:

学校负责人需先在用户管理模块创建用户，支持填写用户姓名、手机号、邮箱、账号、角色等信息。创建用户后，用户方可登录系统。

The screenshot displays a web-based management interface. On the left, a dark sidebar contains a menu with '学校管理' (School Management) expanded to show '班级管理' (Class Management). The main content area features a '添加班级管理' (Add Class Management) modal dialog box. This dialog includes fields for '所属院系' (Belonging Department), '班级名称' (Class Name), '班主任/辅导员' (Class Teacher/Counselor), '联系电话' (Contact Number), and '班级排序' (Class Ranking). The '是否有效' (Is Effective) field has radio buttons for '否' (No) and '是' (Yes). '确定' (Confirm) and '关闭' (Close) buttons are at the bottom.

In the background, a table lists existing classes. The table has columns for '是否有' (Whether), '是否有效' (Is Effective), and '操作' (Action). The '操作' column contains '编辑' (Edit) and '删除' (Delete) buttons for each row.

是否有	是否有效	操作
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除
是	是	编辑 删除

学校负责人在学校管理模块，创建院系、专业、班级，并为院系和班级分配相应的负责人，便于开展审核工作。

学校负责人功能介绍-在校生信息管理

The screenshot displays a web-based management interface. On the left is a dark sidebar with a user profile (4144013719_bzk) and a menu including '本专科', '学生管理', '在校生基本信息', '公示管理', '助学管理', '学校管理', '系统管理', '未资助管理', '申诉管理', '通知公告管理', '咨询/问题/纠纷管理', and '绩效管理'. The main area shows a modal window titled '添加本专科学生基本信息' with the following fields:

- * 学生姓名: 请输入学生姓名 (with a note: 请输入汉字大小写字母或者点)
- * 证件类型: 居民身份证
- * 身份证件号: 请输入身份证件号
- 考生号: 请输入考生号
- 学号: 请输入学号 (with a note: 请输入数字大小写字母)
- * 性别: 男
- * 出生日期: 请选择出生日期
- * 政治面貌: 中共党员
- * 民族: 汉族

At the bottom of the modal are '确定' and '关闭' buttons. In the background, a table lists student records:

学生类型码	学习形式	学院(院/系名称)
机械	全日制	机械工程学院
机械	全日制	机械工程学院
机械	全日制	机械工程学院
本科	全日制	机械工程学院
本科	全日制	机械工程学院

学校负责人可通过录入或批量导入的方式创建在校生基本信息，系统支持对在校生信息进行按全国模板导出，后期可根据需要上传至全国系统。

04

学校负责人功能介绍-家庭经济信息审核

The screenshot displays a web application interface for family economic information review. On the left is a sidebar menu with the following items: 本专科 (Undergraduate/Postgraduate), 学生管理 (Student Management), 公示管理 (Publicity Management), 助学管理 (Scholarship Management), 本专科实时比对困难学生情况 (Real-time comparison of difficult students in undergraduate/graduate), **家庭经济信息审核** (Family Economic Information Review), 家庭经济信息困难等级认定 (Difficulty level recognition of family economic information), 资助名单审核 (Scholarship list review), 资助名册 (Scholarship register), 资金发放查看 (View fund distribution), and 学生个人档案 (Student personal file). The main content area shows a search bar with '搜索' (Search) and '重置' (Reset) buttons, and a table with columns: 实意见 (Actual opinion), 辅导员核实人名称 (Counselor verification name), and 院系审核状态 (Department review status). The table contains three rows of data. A modal dialog titled '审核' (Review) is open in the foreground, showing radio buttons for '通过' (Pass) and '不通过' (Fail), a text input field for '请填写通过意见' (Please fill in the passing opinion), and '确定' (Confirm) and '关闭' (Close) buttons.

实意见	辅导员核实人名称	院系审核状态
-	-	-
-	-	已通过
2323	广东科技学院班级负责人	已通过

院系负责人将学生提交的家庭经济信息审核通过后，学校负责人需要进行再次审核，可对其进行通过或不通过的操作。

04

学校负责人功能介绍-困难等级认定

The screenshot displays a web application interface for difficulty level recognition. At the top, a user profile shows '4144013719_bzk' is online. A '增减分值' (Adjust Score) window is open, showing '系统认定分值: 90' and '系统认定困难等级: 特殊困难'. Below this, a table lists students with columns for '序号' (Serial Number), '姓名' (Name), '身份证件号' (ID Number), '专业' (Major), '年级' (Grade), '班' (Class), '困难等级' (Difficulty Level), '总分' (Total Score), '最终得分' (Final Score), '是否孤儿' (Orphan), and '特困职工子女' (Special Difficult Worker's Children). The first student, 张晖 (Zhang Hui), is selected with a blue checkmark. A '系统提示' (System Prompt) dialog box is centered, asking '确定所选学生困难等级吗?' (Are you sure about the difficulty level of the selected student?). The dialog has '确认' (Confirm) and '取消' (Cancel) buttons. At the bottom of the interface, there are buttons for '按全国模板导出' (Export by National Template), '修改困难等级' (Modify Difficulty Level), and '确认困难等级' (Confirm Difficulty Level). A sidebar on the left contains '资助名册' (Financial Aid List) and '资金发放查看' (View Fund Disbursement).

系统将智能认定学生家庭经济困难等级，即系统将根据评分标准按照学生家庭经济信息填报内容自动计算得分，认定困难等级，同时，学校负责人可根据实际情况进行增减分值调整，得出最终得分和困难等级，若等级无误，需要进行确认操作，即“确认困难等级”。确认完成后，可按全国模板导出，后根据需要上传至全国资助系统。

04

学校负责人功能介绍-资助名单审核

The screenshot shows a web-based management system for financial aid. On the left is a dark sidebar with a user profile (4144013719_bzk) and a menu with options like '本专科', '学生管理', '公示管理', '助学管理', and '资助名单审核'. The main area has a breadcrumb trail and a search form with fields for '学年' (2023-2024), '学期' (春季学期), '资助项目' (国家助学金), '学院' (请选择), '班级' (请选择), and '身份证号'. Below the form is a table with columns for '序号', '姓名', '身份证件号', '院系名称', '专业', '年级', '班级', '应发金额', '已发金额', '发放时间', '是否领取', and '领取时间'. The table contains three rows of student data. At the bottom, it says '显示第 1 到第 3 条记录, 总共 3 条记录'.

序号	姓名	身份证件号	院系名称	专业	年级	班级	应发金额	已发金额	发放时间	是否领取	领取时间
1	杨毅龙	130125199	机械工程学院	-	四年纪	18班	0	0	20240311182443	0	-
2	张晖	1102261	机械工程学院	-	四年纪	18班	0	0	20240401180315	0	-
3	申伟	4105032	机械工程学院	-	四年纪	18班	0	0	20240521094829	3	2024-05-21 10:04:12

学生困难等级认定完成后，学校负责人需进行资助名单审核，查看资助名单及资助申请信息，可进行通过或不通过的操作。审核完成后，可在资助名册中，对审核通过的学生名单“按全国模板导出”，后期可根据需要上传至全国资助系统。

04

学校负责人功能介绍-未资助原因管理

未认定困难原因填报

输入未认定困难原因后,将自动填写未资助原因

选择未认定困难原因

主动放弃资助

确定 关闭

学期	困难认定	是否资助	未困难认定原因
春季学期	未认定	未资助	非本校学生
春季学期	未认定	未资助	-
春季学期	未认定	未资助	-
春季学期	未认定	未资助	非本校学生
春季学期	未认定	未资助	-

系统将自动比对展示重点保障人群未认定未资助学生名单，学校需要对该部分学生未认定困难原因或未资助原因进行填报，以便对所有符合资助条件的学生进行全覆盖。

04

学校负责人功能介绍-主动放弃资助查看



4144013719_bzk
● 在线 ➔ 注销

本专科

- 学生管理
- 公示管理
- 助学管理
 - 本专科实时比对困难学生情况
 - 家庭经济信息审核
 - 家庭经济信息困难等级认定
 - 资助名单审核

本专科实时比对困难学生情况

家庭经济信息困难等级认定

资助名单审核

本专科实时比对困难学生情况

家庭经济信息困难等级认定

资助名单审核

主动放弃资助查询

学年: 2023-2024

学期: 春季学期

学院: 请选择

班级: 请选择

学生姓名:

身份证号:

搜索 重置

<input type="checkbox"/>	姓名	身份证件号	资助名称	学年	学期	年级	班级	学校名称	学院
<input type="checkbox"/>	申伟	4418211...	LZJXJ	2023-2024	春季学期	四年级	18班	广东科技学院	机械工程学院

显示第 1 到第 1 条记录, 总共 1 条记录

系统支持查看在移动端勾选放弃资助的学生名单。

04

学校负责人功能介绍-进展查看

4144013719_bzk
● 在线 ● 注销

- 本专科
- 通知公告管理
- 咨询/问题/纠纷管理
- 绩效管理
- 进展查看**
- 实例演示

家庭经济信息困难等级认定 × 资助名单审核 × 资助名册 × 主动放弃资助查询 × 重点保障人群未认定困难未资助原因填报 × **进展查看 ×**

综合情况 在校情况 家庭经济困难情况 国家助学金 国家励志奖学金

学院	班级数量	学生申请人数	辅导员待核实人数	辅导员核实通过人数	辅导员核实不通过人数	院系待审核人数	院系审核通过人数	院系审核不通过人数	校内待审核人数	校内审核通过人数
信息技术学院	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0
机械工程学院	1	3	1	2	0	0	2	0	0	2

显示第 1 到第 2 条记录, 总共 2 条记录

学校负责人可查看本校学生资助申请的整体工作进展。

04 功能介绍-其他功能

90_1

首页 公示管理 申诉管理

4144013719_bzk 在线 注销

本专科

通知公告管理

通知公告

咨询/问题/纠纷管理

绩效管理

进展查看

实例演示

资助名册 主动放弃资助查询 重点保障人群未认定困难未资助原因填报 进展查看 申诉管理 咨询登记 业务知识库 通知公告

公告标题: 操作人员: 公告类型: 所有 搜索 重置

导出

序号	公告标题	公告类型	状态	创建者	创建时间	操作
182	1111	通知	正常	广东省本专科业务操作人员	2024-05-29 17:28:07	详情
167	通知 是啥	通知	正常	广东省本专科业务操作人员	2023-08-01 00:36:19	详情
166	test	通知	正常	广东省本专科业务操作人员	2023-08-01 00:36:00	详情
161	2	通知	正常	广东省本专科业务操作人员	2023-08-01 00:34:17	详情

显示第 1 到第 4 条记录, 总共 4 条记录

申伟 初中2021级 初中2021级2班 123 2024-03-05 待处理 详情

除上述核心功能外，系统还包括学生申诉管理、咨询登记与处理、常见问题查看、通知公告查看、学生资助档案查看等，在系统使用过程中可根据实际需要参考《操作手册》文档，对各功能进行使用。

05

常见问题

一、浏览器及excel版本问题

1、浏览器的使用

答：浏览器请使用火狐浏览器或谷歌浏览器；在同一个浏览器中不能进行多账号登录；

2、excel的版本选择

答：导入模板时有校验功能，需要使用办公软件2003,2007等excel版本，请提前安装；

二、班主任、院系负责人账号管理及使用问题

①忘记密码怎么办？

答：学校负责人忘记密码，可使用全国资助系统同步的账号和预留手机号在登录页面找回密码。院系负责人或班主任忘记密码可联系学校负责人进行密码重置，或在登录页面通过登录名称和手机号找回密码。

②账号创建规范？

答：学校负责人创建登录账号时，可根据相应的规范进行命名：可以使用手机号、身份证件号、学校拼音_姓名拼音等唯一账号进行创建。

三、家庭经济信息审核及困难等级认定问题

①家庭经济信息“已认证”含义

答：系统会自动比对是否为中央下发的重点保障人群信息，比对成功，家庭经济信息采集项中会标注'已认证'，比对失败，家庭经济信息采集项中会标注'未认证'，对于已认证的相关项，学生无需提供佐证材料。

②佐证材料的上传与显示？

答：学生在小程序端填写家庭经济信息时，若为中央下发数据，学生无需上传佐证材料，若非中央下发数据，学生可自行勾选，并提交相应的佐证材料，对于上传佐证材料的信息，班主任、院系和学校负责人需要对其进行查看和审核。

四、全国（广东）系统和省平台系统的关系

目前全国（广东）系统和省平台并行，学校可以选择按照原来的方式在全国（广东）系统填报数据，也可以在省平台中由学生在小程序填报，学校逐级审核进行数据采集。

4144013719_bzk
在线 注销

首页 资助名单审核 资助名册 家庭经济信息困难等级认定

学年: 2023-2024 学期: 春季学期 资助项目: 国家助学金

当前所在位置: 资助项目管理>>国家资助>>国家助学金>>资助名单录入

欢迎 家庭经济信息录入 困难学生认定管理 困难学生认定结果查看 家庭经济信息采集 资助名单录入 奖励名单申请

学年: 2023-2024 学期: 春季学期 身份证件号: 学生姓名: 院系名称: 全部 专业: 全部 年级: 全部 班级: 学校审核状态: 全部 上级审核状态: 全部 学号:

学年: 2023-2024, 学期: 春季学期, 奖励名额数: 0人, 申请总人数: 0人。

查询 重置 高级查询

名单录入 修改 删除 下载模板 模板批量导入 查看失败数据 导出 初审名单导出

序号	学生姓名	身份证件号	学号	性别	学年	学期	出生日期	入学日期	学校	院系名称	专业
3	申伟	410503200012070073	机械工程学院	-	四年级	18班	0	0	20240815192952	3	

显示第 1 到第 3 条记录, 总共 3 条记录

资助名册 资金发放查看

四、全国（广东）系统和省平台系统的关系

(2) 家庭经济信息及认定管理

如果在省平台采集数据，待家庭经济信息采集及认定完成后，学校负责人在【助学管理】-【家庭经济信息困难等级认定】中，点击[按全国模板导出]，校验无误后，进入全国（广东）系统中，在【学生信息管理】-【家庭经济信息录入】模块中，导入文件，文件中既包含家庭经济信息，也包含认定信息，如需查看认定结果，可在【困难学生认定管理】模块进行查看。

当前所在位置: 学生信息管理 >> 困难学生认定管理

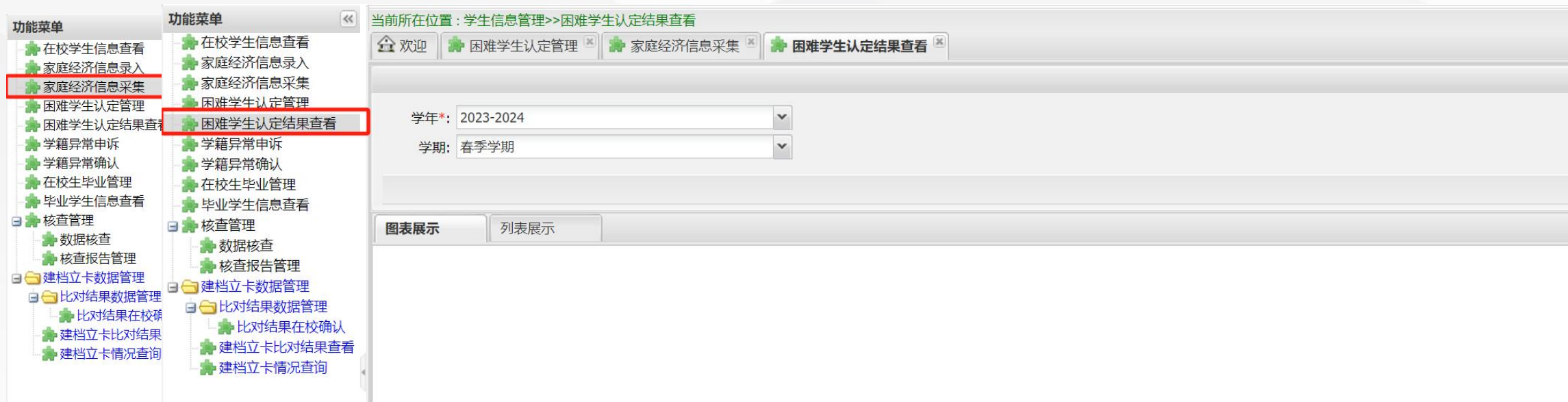
学院 (院/系名称): 全部 专业名称: 全部 年级: 全部 是否困难生: 全部
 姓名: 性别: 全部 身份证件号: 困难等级: 全部
 是否脱贫家庭学生: 全部 是否脱贫不稳定家庭学生: 全部 是否边缘易致贫家庭学生: 全部 是否突发严重困难家庭学生: 全部
 是否低保户: 全部 是否低保边缘人口: 全部 是否特困供养: 全部 是否支出型困难家庭学生: 全部
 是否其他低收入家庭学生: 全部 是否孤儿: 全部 是否事实无人抚养儿童: 全部 本人是否残疾: 全部
 是否已认定: 全部 是否中央下发: 全部 中央比对脱贫家庭学生: 全部 中央比对脱贫不稳定家庭学生: 全部
 中央比对边缘易致贫家庭学生: 全部 中央比对突发严重困难家庭学生: 全部 中央比对低保学生: 全部 中央比对低保边缘人口: 全部
 中央比对特困供养学生: 全部 中央比对支出型困难家庭学生: 全部 中央比对其他低收入家庭学生: 全部 中央比对孤儿学生: 全部
 中央比对事实无人抚养儿童: 全部 中央比对残疾学生: 全部

序号	姓名	身份证件号	认定困难等级	认定时间	认定原因	年级认定意见	班级认定意见	是否脱贫家庭学生	是否脱贫不稳定家庭学生
1	吴亦凡	211322199511287011	特别困难	20240827	根据权重系统自动...			是	
2	书新之	441523199903079350	特别困难	20240827	根据权重系统自动...			是	

05 常见问题

四、全国（广东）系统和省平台系统的关系

如果在全国（广东）填报数据，原流程保持不变。学校操作人员在【学生信息管理】-【家庭经济信息采集】模块，下载模板导入数据，划线完成后，在【困难学生认定结果查看】模块，查看学生认定信息。



注意：两种方式导入的入口不同，请注意区分。

谢谢!